Anmeldung

SCC-VAZ 2021 Remote-Prüfung

per E-Mail an contact@scc-certification.gmbh

Hiermit melden wir die unten angegebene Anzahl von Teilnehmenden verbindlich für die folgende SGU-Remote-Prüfung gem. SCC-VAZ 2021 zum angegebenen Wunschtermin an und erklären, dass wir die uns vorliegende AGB von SCC Certification GmbH zur Kenntnis genommen haben und akzeptieren. Die Namen der Prüfungskandidaten inkl. Angaben zum Prüfungsformat werden im Zusatzblatt angegeben.

Angaben zum Anmeldenden (Rechnungsempfänger)

Firma/Einrichtung/Anmelder

Straße und Hausnummer

PLZ | Ort

Telefon (Durchwahl) | Email

Rechnungsanschrift (falls abweichend):

SCC-VAZ 2021 Remote-Prüfung für operativ tätige Führungskräfte (Dok. 017) bzw. Mitarbeiter (Dok. 018)

Anzahl Teilnehmende (TN) (in Wort)		Wunschprüfungstermin (Uhrzeit)	Prüfungsort
Dok.017	**Dok.018**		Remote (Online)
_____ / _____	_____ / _____	_____ (_____)	

Angaben zu den Teilnehmenden erfolgt im Zusatzblatt zur Anmeldung! Wunschtermin wird nach Abstimmung mit uns bestätigt!

SCC Online-Schulung (optional und kostenneutral)

❍ Wir buchen zusätzlich und kostenfrei die optionale SCC Online-Schulung. Uns ist bewusst, dass alle Kandidaten denselben Zertifizierungsprozess durchlaufen, unabhängig von der Nutzung dieser webbasierten Online-Schulung.

Die SGU-Prüfung soll in der folgenden Sprache durchgeführt werden:

Deutsch	Englisch	Französisch	Rumänisch	Ukrainisch	Ungarisch	Slowenisch	Slowakisch	Kroatisch	Polnisch	Türkisch

Preis inkl. Rabattinfo für SCC-VAZ 2021 Prüfung gem. Dok.017 bzw. Dok.018:

1 TN = **499,00 €/TN ab 2 TN = 399,00 €/TN** / je SGU-Prüfungstermin (Mo.-Sa. / 08:00-17:00 Uhr) …zzgl. 19% MwSt.

Wir bestätigen, dass die Teilnehmenden die persönlichen Prüfungsvoraussetzungen gem. Prüfungsordnung erbringen:

Die Anmeldung wird mit Ihrer Unterschrift verbindlich.

Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und willige der Verarbeitung der mit diesem Formular übermittelten personenbezogenen Daten ein. Eine Nichtteilnahme verpflichtet zur Zahlung einer Aufwandspauschale von 20% der Prüfungsgebühr.

Ort, Datum	Unterschrift der/des Anmeldenden	Stempel

Zertifizierer/Veranstalter: SCC Certification GmbH, Goethestr. 67, 46047 Oberhausen, www.scc-certification.gmbh
Handelsregister: AG Duisburg HRB 29747 - DAkkS Akkr.-Nr.: D-ZP-20992-01-00

Angaben zu den Teilnehmenden (Zusatzblatt zur Anmeldung)

Name (inkl. Geburtsname)	**Vorname(n)**	**Online-Schulung (ja/nein)**	**Prüfungssprache angeben** Deutsch / Englisch / Französisch / Rumänisch Ukrainisch / Ungarisch / Slowenisch /Slowakisch / Kroatisch / Polnisch / Türkisch	**E-Mail-Adresse (TN)**	**Prüfung** (Dok.17/18)	**Prüfungsdatum & Uhrzeit (nach Abstimmung)**
		❍ Ja ❍ Nein				
		❍ Ja ❍ Nein				

Für weitere Teilenehmende zusätzliches Zusatzblatt nehmen.
Die Nachweise der Prüfungsvoraussetzungen (gem. Prüfungsordnung) sind vor Prüfungsbeginn per E-Mail oder vom Teilnehmenden zum Prüfungstermin vorzulegen.

Persönliche Voraussetzungen für die Prüfungszulassung

Teilnehmer/innen benötigen zur Durchführung der Prüfung ein amtliches Ausweisdokument mit Lichtbild (z. B. Personalausweis, Reisepass, Aufenthaltsausweis oder Führerschein) und eine/n

- Abgeschlossene Berufsausbildung gemäß Berufsbildungsgesetz (BBiG) bzw. gleichwertige oder höherwertige Ausbildung oder
- Abgeschlossene Berufsausbildung im Ausland zzgl. Bestätigung des Arbeitgebers über mind. 1-jährige Berufserfahrung in Deutschland oder
- Bestätigung des Arbeitgebers über eine mind. 3-jährige Berufserfahrung in Deutschland in einem staatlich anerkannten Ausbildungsberuf oder
- Gültige SGU-Prüfung gem. Dokument 017 bzw. 018 oder
- Schulungsnachweis über eine ersatzweise Schulung nach SCC-Regelwerk (24 U-Stunden)

Technische und organisatorische Voraussetzungen für die Remote-Prüfung

1. Hardware Voraussetzungen

- **Internet Zugang** (WLAN oder Kabel). Die Internetverbindung muss stabil sein und eine Bandbreite von mindestens 5 MBiUs zur Verfügung stehen. Sofern Laptops verwendet werden, muss sichergestellt werden, dass der Ladestand ausreichend ist, um die Aufnahme während der gesamten Prüfungsdauer zu gewährleisten. Sollten Zweifel bestehen, wird empfohlen, ein Ladegerät anzuschließen, um sicherzustellen, dass die Stromversorgung während der Prüfung kontinuierlich gewährleistet ist. **Webcam** (separat oder am Notebook). Bevorzugt eine minimale Auflösung von 0.8 MP. **Mikrofon** (am besten ein Raummikrofon am Laptop/Notebook - kein Headset, kein Tablet bzw. I-Pad). **Internetfähiges** (mindestens 5 MB/s) und SMS-fähiges Smartphone mit Kamerafunktion (minimale Auflösung von 0.8 MP) für das TAN-Authentifizierungsverfahren und WLAN-Zugang mit dem Smartphone. Für die optionale Online-Schulung sind bis auf ein internetfähiges Endgerät mit ausreichender Internetverbindung, keine besonderen technischen Voraussetzungen erforderlich. Es wird keine Software installiert.

2. Software Voraussetzungen am Prüfungsrechner

- Ein Internet Browser ist zur Durchführung erforderlich. (Chrome oder Edge empfohlen). Ein aktuelles Betriebssystem. (Windows 10, Apple Mac ab 2013, Linux ab 2013 (nicht empfohlen). Aktive personenbezogene Email-Adresse (keine Firmenemail-Adresse) mit barrierefreiem Zugriff (keine speziellen Firewalls, etc., kein VPN) für den Prüfling.

3. Standort/ Prüfungsraum:

- Der Prüfungsraum muss hell bzw. gut ausgeleuchtet sein, sodass der Teilnehmer zu sehen ist. Die Prüfung muss in einem geschlossenen Raum stattfinden (keine Terrasse, keine Halle, alle Türen sollten geschlossen sein). Der Raum muss möglichst frei von Störgeräuschen sein (z.B. keine Geräusche von TV/Radio, Haushaltsgeräte und keine Außengeräusche durch geöffnete Fenster). Der verwendete Arbeitsplatz/Schreibtisch sollte möglichst leergeräumt sein. Insbesondere muss der Platz frei sein von Büchern, Papier und insbesondere von für die Prüfung fachlich relevanten Materialien. Alle nicht für die Prüfung genutzten Monitore und Bildschirme im Raum müssen entfernt werden oder mit der Front vom Kandidaten abgewandt stehen.

Hiermit bestätige ich die oben gemachten Angaben: _____ Datum/Unterschrift der/des Anmeldenden